



































































administracions públiques. Així, s'adequa als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència.

La norma organitza i articula els instruments de provisió del Sistema Públic de Serveis Socials, així com la regulació legal de l'Agència Pública de Serveis Socials, el que resulta necessari i eficaç per optimitzar la capacitat de resposta a les necessitats actuals de les persones, en especial les que es troben en situacions amb necessitat d'atenció especial.

Es posa de manifest el compliment del principi de proporcionalitat, ja que la norma conté la regulació imprescindible per a la consecució dels objectius esmentats sense restringir en forma alguna els drets i deures de les persones.

La regulació dels instruments de provisió en una norma amb rang de llei proporciona una seguretat jurídica en els procediments administratius de provisió de serveis socials, a la que també contribueix la regulació específica de l'Agència.

Quant al principi de transparència, la llei fixa clarament els objectius i finalitats de les modalitats de provisió de serveis socials, i de l'Agència Pública de Serveis Socials.

Finalment, respecte al principi d'eficiència, la norma respon a la voluntat de simplificar i optimitzar el sistema de provisió dels serveis socials amb fórmules innovadores orientades a la millora de la qualitat i la desburocratització, i no comporta en cap cas la creació de càrregues administratives.

## Títol I

### Disposicions generals

#### Article 1

##### Objecte i finalitat d'aquesta llei

1.1 Aquesta llei té per objecte regular els instruments no contractuals de provisió del Sistema Públic de Serveis Socials de Catalunya, en què participen les entitats públiques i privades que formen part de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. També crea l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya, com a instrument públic per a la gestió directa dels serveis socials competència del departament competent en matèria de serveis socials de l'Administració de la Generalitat.

##### 1.2 La finalitat d'aquesta llei és garantir:

a) La prestació de serveis socials de qualitat a la ciutadania en què es prioritzi el valor del resultat de la prestació i el seu impacte social, sota els principis públics d'universalitat, d'assegurament, de finançament i de planificació.

b) L'equivalència del contingut de les prestacions, dels nivells de qualitat, dels mecanismes d'avaluació i control públics i de la garantia de les persones usuàries, amb independència que l'Administració gestioni directament els serveis o que ho faci amb la col·laboració d'entitats privades.

c) La millora de la gestió dels centres propis del departament competent en matèria de serveis socials de l'Administració de la Generalitat mitjançant fórmules organitzatives adequades a la naturalesa i les necessitats dels serveis.

## Article 2

### Àmbit d'aplicació

Els títols primer i segon s'apliquen als serveis i a la provisió de serveis de totes les administracions públiques catalanes amb competències per prestar serveis socials a la població i que formen part de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

El títol tercer d'aquesta Llei s'aplica a la prestació dels serveis que corresponen al departament competent en matèria de serveis socials de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici dels acords que es puguin establir amb altres departaments o altres administracions públiques.

## Article 3

### Entitats i establiments socials

3.1 Als efectes d'aquesta Llei, s'entén per *entitat de serveis socials* la persona física o jurídica, de qualsevol classe o naturalesa, pública o privada, habilitada, mitjançant autorització o comunicació prèvia segons escaigui, per prestar serveis o gestionar establiments socials. Les entitats privades de serveis socials poden ser d'iniciativa social o d'iniciativa mercantil, d'acord amb el que s'estableix a la Llei de serveis socials.

3.2 S'entén per *establiment de serveis socials* l'immoble o conjunt d'immobles, inclòs el seu equipament, on es presten els serveis socials.

3.3 Els establiments residencials de serveis socials són serveis substitutoris de la llar, d'acord amb el que estableix la normativa de serveis socials.

## Article 4

### Autorització de serveis socials

Per poder prestar serveis socials, les entitats de serveis socials han d'estar autoritzades administrativament, o habilitades mitjançant el sistema de comunicació prèvia, pel Departament competent en matèria de serveis socials, han d'estar inscrites en el Registre d'entitats, serveis i establiments socials i han de complir els requisits establerts reglamentàriament per a cada tipologia de serveis socials.

## Article 5

### Entitats proveïdores del Sistema Públic de Serveis Socials

5.1 Poden ser proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, mitjançant acords d'acció concertada, les entitats públiques competents i les entitats de serveis socials privades legalment constituïdes dels estats membres de la Unió Europea. Així mateix, les entitats de serveis socials privades legalment constituïdes d'un estat que no pertanyi a la Unió Europea poden ser-ho d'acord amb el que preveuen la llei, els tractats



internacionals corresponents o, si no n'hi ha, segons el principi de reciprocitat.

5.2 Per ser proveïdores dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública les entitats de serveis socials han de disposar de l'acreditació segons la tipologia de servei a proveir i han d'estar inscrites en el Registre d'entitats, serveis i establiments de serveis socials.

5.3 El procediment per atorgar l'acreditació es regula reglamentàriament. Un cop transcorregut el termini establert per resoldre el procediment sense que se n'hagi notificat la resolució, es pot entendre desestimada la sol·licitud.

5.4 L'acreditació per si sola no comporta un encàrrec de la gestió de serveis socials per part de les administracions públiques de Catalunya. Les entitats d'iniciativa privada acreditades poden participar en els processos de provisió dels serveis socials de les administracions públiques de Catalunya, d'acord amb el que estableix aquesta Llei.

5.5 Per mantenir la condició de proveïdores, les entitats acreditades han de complir en tot moment les previsions, les condicions i els criteris que estableixi la normativa aplicable. Per fer el seguiment de la bona prestació dels serveis socials, han de tenir a disposició de l'administració pública competent la informació funcional, assistencial, econòmica, de qualitat i estadística, així com els indicadors de gestió i altra documentació, que es determinin en la convocatòria o en l'acord corresponent i en la normativa aplicable. Així mateix, les entitats proveïdores han de presentar, a requeriment de l'administració competent, una auditoria comptable, d'acord amb la normativa aplicable, i en els termes que fixa la convocatòria pública de provisió del servei corresponent.

5.6 Les entitats que tinguin la consideració d'administració pública no requereixen l'acreditació per ser proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

5.7 Excepcionalment, per motius d'urgència o quan es tracti de serveis experimentals, i sempre que no es puguin satisfer les necessitats de la població amb entitats acreditades, l'administració pot subscriure, mitjançant alguna de les modalitats que regula aquesta Llei, acords d'acció concertada amb les entitats d'iniciativa privada que no estiguin acreditades, però que tinguin autoritzats o habilitats mitjançant comunicació prèvia els serveis. Aquests concerts es poden subscriure per un any i es poden renovar mitjançant alguna de les modalitats que regula aquesta Llei si, en aquest període, obtenen l'acreditació i subsisteixen les necessitats que n'han motivat la formalització.

5.8 Les entitats de serveis socials acreditades també poden col·laborar amb l'Administració en el desenvolupament d'establiments i instal·lacions per a la provisió de serveis socials.

## Article 6

### Avaluació i seguiment de les entitats proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública

6.1 Per tal d'assolir la millora contínua de la qualitat dels serveis que es presten a la població, correspon al Comitè d'Avaluació de Necessitats de Serveis Socials avaluar l'eficiència dels instruments de provisió del Sistema Públic de Serveis Socials, la qualitat dels serveis prestats, el foment de la recerca i la innovació en la prestació dels serveis socials. El Comitè ha d'elaborar anualment un informe i elevar-lo a la Comissió de

coordinació de serveis socials amb les conclusions de l'avaluació i, si escau, amb les propostes per a la millora de la qualitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i per a l'actualització i millora del sistema d'acreditació i de la cartera de serveis socials.

El Comitè d'Avaluació de Necessitats de Serveis Socials està format per persones expertes i de reconegut prestigi acadèmic o professional, i per persones professionals designades pels diferents departaments de l'Administració de la Generalitat que presten serveis socials i pels ens locals, d'acord amb el que es determini per reglament.

6.3 Es crea la Central de Resultats del Sistema de Serveis Socials amb l'objectiu de mesurar, avaluar i difondre els resultats assolits, en l'àmbit dels serveis socials, pels diferents agents de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. Els resultats s'han de difondre a través del Portal de la transparència.

6.4 Les entitats de serveis socials que són proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública estan subjectes al control de caràcter financer i de qualitat per l'òrgan competent en la formalització del concert, i a les funcions inspectores i sancionadores de les administracions públiques competents.

6.5 Correspon a cada departament o administració competent segons la tipologia del servei social fer el seguiment de la prestació adequada dels serveis i proposar, si escau, mesures correctores i de millora contínua en la seva prestació o l'inici d'un procediment sancionador en matèria de serveis socials.

## Article 7

### Serveis bàsics i serveis opcionals

7.1 Dins de cada tipologia de servei de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, els serveis bàsics són els que compleixen les funcions que la Cartera de serveis socials descriu com a funcions pròpies del servei. L'entitat proveïdora haurà de garantir els nivells de qualitat comuns fixats a per a cada tipologia. Són serveis opcionals els que compleixin funcions que no estan descrites en la Cartera de serveis socials.

7.2 Els serveis opcionals han de ser voluntaris, no poden tenir un caràcter discriminatori per a les persones usuàries i el preu corresponent per a les persones usuàries, si escau, no pot ser superior al preu de mercat.

7.3 L'entitat proveïdora ha de tenir a disposició de l'administració competent la relació dels serveis opcionals que ofereix a les persones usuàries i el preu corresponent detallat.

## Article 8

### Garantia de l'evolució salarial en el Sistema Públic de Serveis Socials

Per tal de garantir la qualitat dels serveis socials, en la determinació del cost de referència de les prestacions de la Cartera de serveis socials i en les seves actualitzacions, s'ha de tenir en compte, entre altres aspectes, l'evolució dels salaris del sector públic per a poder assegurar una evolució del salari del personal dels serveis socials prestats per les entitats proveïdores equiparable amb la del sector públic.

Amb aquesta finalitat, les entitats proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública han de repercutir en el salari del seu personal els increments retributius que s'hagin inclòs amb aquesta finalitat en el cost de referència de les prestacions del Sistema Públic de Serveis Socials, sens perjudici de les limitacions legals que puguin afectar les entitats del sector públic institucional.

## Article 9

### Ús del català

9.1 Les entitats proveïdores del Sistema Públic de Serveis Socials han d'usar el català en la prestació del servei han de respectar els drets lingüístics de les persones usuàries i han d'emprar, almenys, el català en les interfícies de text o de veu així com en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de documents que se'n deriven. A l'Aran, aquestes garanties s'han d'aplicar a l'ús de l'aranès.

9.2 Les entitats proveïdores han d'emprar el català en les seves actuacions internes i en les seves relacions amb les administracions públiques catalanes derivades de la prestació del servei.

## Article 10

### Publicitat institucional

10.1 Les entitats de serveis socials proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública han de fer constar, en relació amb la prestació del servei, aquesta condició en la seva denominació, documentació i publicitat.

10.2 Així mateix, en els establiments on presten serveis han d'instal·lar, a càrrec seu, una placa acreditativa de la condició de proveïdora de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, segons el model que s'estableixi. La convocatòria pública de provisió o una resolució de la persona titular del departament competent en matèria de drets socials pot eximir d'aquesta obligació per raó de la tipologia del servei social.

## Article 11

### Col·laboració interadministrativa

Sens perjudici de la possibilitat que preveu l'article 27, els departaments competents per raó dels serveis socials de què es tracti poden utilitzar també les fórmules de col·laboració interadministrativa amb els ens locals que preveu la Llei de serveis socials, així com la resta de la normativa aplicable per formalitzar la cooperació en l'aplicació de les polítiques socials, i establir fórmules de gestió conjunta dels serveis.

Els departaments competents per raó dels serveis socials també poden establir convenis de cooperació amb les entitats col·laboradores, definides per la legislació de serveis socials, per acomplir programes o activitats socials. Aquests convenis han d'incloure el finançament, si escau, d'acord amb el que estableix la Llei de serveis socials.

## Títol II

### Provisió dels serveis socials

#### Article 12

##### Instrument de provisió

Sens perjudici de les formes de gestió directa, la provisió dels serveis del Sistema Públic de Serveis Socials de Catalunya s'articula de manera preferent mitjançant l'acció concertada, com a sistema diferenciat respecte de les modalitats contractuals de gestió indirecta que regula la legislació de contractes del sector públic, que també es poden utilitzar per a la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

#### Article 13

##### Acció concertada

13.1 L'acció concertada és un instrument de provisió dels serveis socials en virtut del qual les administracions públiques poden organitzar la prestació dels serveis socials de la seva competència a través de terceres persones, essent públics tant l'accés al sistema, com el seu finançament i control.

13.2 Mitjançant l'acció concertada, l'entitat amb la qual s'estableix l'acord s'obliga a tenir en funcionament el nombre total de places, prestacions o serveis objecte del concert, les quals s'han de posar a disposició de l'administració pública corresponent, i a prestar el servei d'acord amb les condicions que determinin la normativa aplicable i l'acord d'acció concertada.

13.3 Els departaments i les administracions competents per raó del servei que es tracti poden encomanar la prestació dels serveis socials de la seva competència mitjançant qualsevol de les modalitats d'acció concertada a entitats d'iniciativa privada o pública, d'acord amb el que prevegi aquesta Llei.

13.4 No poden participar en l'acció concertada les entitats que hagin estat sancionades, administrativament o penalment, directament o els seus representants legals i responsables, per infraccions molt greus en matèria de serveis socials, d'infància i adolescència, en matèria higienicosanitària, per violència masclista o per qualsevol de les pràctiques discriminatòries recollides en la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació. Aquesta prohibició és manté mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció de les sancions o penes.

13.5 L'acció concertada es formalitza mitjançant un document administratiu subscrit pel departament o l'administració pública competent segons la tipologia del servei i l'entitat proveïdora, denominat acord d'acció concertada. Es pot subscriure un acord d'acció concertada per a la provisió de diversos serveis socials en un mateix establiment o en diversos que depenguin d'una mateixa entitat.

## Article 14

### Principis de l'acció concertada

Les administracions públiques de Catalunya han d'ajustar als principis següents l'acció concertada amb tercers per prestar serveis socials a les persones:

- a) Qualitat assistencial: l'organització de l'acció concertada s'ha regir per aquest principi en tots els seus aspectes, especialment en la selecció, el seguiment i l'avaluació de l'entitat que ha de prestar el servei.
- b) Subsidiarietat: l'acció concertada amb entitats públiques o privades està subordinada, amb caràcter previ, a la utilització òptima dels recursos propis.
- c) Solidaritat: es potencia la implicació en la prestació de serveis socials a les persones de les entitats públiques, sense afany de lucre i d'iniciativa social.
- d) Igualtat: l'atenció a les persones usuàries s'ha de prestar en plena igualtat amb les persones usuàries que són ateses directament per l'Administració pública.
- e) Eficiència pressupostària: les contraprestacions econòmiques que han de percebre les entitats proveïdores s'han de fixar d'acord amb els costos de referència que estableixen la Cartera de serveis socials i altra normativa aplicable, i han de cobrir com a màxim els costos variables i fixos de la prestació del servei, sense incloure-hi el benefici industrial.
- f) No-discriminació: les condicions d'accés a l'acció concertada que s'estableixin no han de comportar privilegis injustificats per a determinades entitats.
- g) Publicitat: les convocatòries d'acció concertada i els acords que se subscriguin s'han de publicar, com a mínim, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler electrònic.
- h) Transparència: la planificació; la denominació de l'entitat proveïdora; les resolucions de les convocatòries públiques; els acords d'acció concertada subscrits; les modificacions, suspensions i extincions dels acords, i els procediments en tramitació s'han de difondre al Portal de la Transparència.
- i) Intencionalitat social i ambiental, d'innovació i igualtat de gènere en la gestió de les entitats i els serveis.
- j) Participació: es du a terme mitjançant mecanismes per a la implicació efectiva de les persones usuàries en la prestació i l'avaluació dels serveis.

## Article 15

### Objecte de l'acció concertada

15.1 Poden ser objecte d'acció concertada els serveis que formen part de la Cartera de serveis socials. En concret, poden ser-ho:

- a) La gestió integral de prestacions de servei o centres de serveis socials.

b) La reserva i l'accés als serveis per a l'ús exclusiu de les persones usuàries del Sistema Públic de Serveis Socials.

15.2 Els acords d'acció concertada han de garantir que l'atenció i la qualitat de servei que es presti a la ciutadania siguin les mateixes per a tothom, sense altres diferències que les inherents a la modalitat de provisió.

15.3 Quan el volum del servei ho justifiqui, s'han de dividir en lots els serveis que s'han de proveir a fi de promoure la participació de les entitats petites i mitjanes.

15.4 El concert social pot tenir per objecte també la construcció i, si escau, el finançament d'establiments i instal·lacions de serveis socials de titularitat de l'entitat proveïdora, juntament amb la concertació dels serveis que es posin en marxa. En aquest cas, el concert social pot tenir una durada adequada al període d'amortització, sense que en cap cas pugui superar els 40 anys. En el supòsit que la construcció es financi, totalment o parcialment, mitjançant una subvenció de l'Administració, si el servei finalitza abans del termini establert per causa imputable a l'entitat proveïdora, llevat que una altra entitat es subrogui en la posició de l'entitat proveïdora, cal reintegrar l'import finançat a l'administració pública que l'ha atorgat, amb la deducció de la part proporcional al temps durant el qual s'ha prestat el servei. En cas de subrogació l'entitat proveïdora cessant no pot obtenir plusvàlues derivades de la transmissió.

## Article 16

### Planificació de l'acció concertada

Els departaments i les administracions catalanes competents per prestar serveis socials, com a part de les seves competències de planificació, han de fer una anàlisi de les previsions d'evolució de les necessitats de serveis socials, a partir de la qual cal preveure els serveis que s'han d'encarregar mitjançant l'acció concertada, juntament amb una previsió del seu cost, així com les implicacions pressupostàries derivades del seu caràcter pluriennal. Aquesta planificació s'ha de fer amb caràcter quadriennal i s'ha de revisar com a mínim cada dos anys.

## Article 17

### Criteris de distribució territorial del concert social i de la gestió delegada

Les convocatòries per a la provisió de serveis socials han de garantir la distribució equilibrada dels serveis dins del territori de l'administració corresponent, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, la tipologia dels serveis socials i les necessitats socials del territori. Amb aquesta finalitat, s'han d'aplicar els criteris de prioritització següents:

- a) Àmbits territorials amb un nivell de cobertura de serveis inferior a la mitjana, d'acord amb el mapa de serveis socials.
- b) Establiments o serveis que hagin rebut finançament o suport de l'Administració pública en les seves infraestructures.
- c) Els altres criteris de prioritat que estableixi la programació territorial de serveis socials.

## Article 18

### Durada de l'acció concertada

Els acords d'acció concertada poden tenir una durada màxima de 10 anys, sens perjudici del que preveu l'article 15.4. Si la durada és inferior, poden ser objecte de pròrroga per un acord exprés de les parts, adoptat abans del seu venciment, sense que se superi en cap cas el límit màxim de 10 anys.

Un cop hagi transcorregut el termini màxim de durada, s'haurà de formalitzar un nou acord d'acció concertada mitjançant algun dels procediments establerts.

## Article 19

### Modalitats i procediments de l'acció concertada

19.1 L'acció concertada es pot desplegar d'acord amb les modalitats següents:

a) El concert social és el sistema de provisió dels serveis socials mitjançant el qual les entitats d'iniciativa privada passen a gestionar serveis del Sistema Públic de Serveis Socials en establiments o amb mitjans de titularitat privada.

b) La gestió delegada és el sistema de provisió dels serveis socials mitjançant el qual els serveis del Sistema Públic de Serveis Socials que es presten en establiments de titularitat pública són gestionats per les entitats d'iniciativa privada.

c) L'acció concertada amb una altra administració pública diferent de l'administració titular del servei s'ha de formalitzar mitjançant conveni singular de cooperació.

19.2 Les modalitats que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 1 es poden formalitzar mitjançant convocatòria pública o per acord directe. En supòsits excepcionals, també es poden formalitzar pel procediment d'emergència, d'acord amb el que estableix aquesta Llei.

El procediment d'acord directe només s'aplica als acords d'acció concertada subscrits entre una administració pública i entitats d'iniciativa social. Els acords d'acció concertada amb entitats mercantils només es poden establir pel procediment general de convocatòria pública o pel procediment excepcional d'emergència.

## Article 20

### Procediment mitjançant convocatòria pública

20.1 La formalització del concert social o la gestió delegada s'ha de fer de manera ordinària mitjançant una convocatòria pública adreçada a les entitats interessades a ser proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, lliure concurrència i no-discriminació.

20.2 Amb caràcter previ a la convocatòria, cal justificar la necessitat de provisió dels serveis socials i, si escau, la seva distribució al territori, i incorporar-hi un certificat d'existència del crèdit adequat i suficient per finançar-ne el cost. Es pot comprometre el crèdit d'exercicis futurs amb les limitacions i les autoritzacions que, si escau, estableix

la normativa pressupostària aplicable.

20.3 La convocatòria pública de provisió dels serveis socials en règim de concert social o gestió delegada correspon a la persona titular del departament de la Generalitat de Catalunya o l'òrgan competent de l'ens públic competent per raó dels serveis socials que es proveeixin.

20.4 La convocatòria s'ha de publicar, com a mínim, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i, si escau, al butlletí oficial de la província, i s'ha de publicar al Portal de la Transparència de l'administració pública competent, sens perjudici que es puguin utilitzar altres mitjans electrònics de publicitat. Quan la quantia de l'acció concertada convocada superi el llindar que estableix la normativa de contractació pública per als contractes subjectes a regulació harmonitzada, també s'ha de publicar al *Diari Oficial de la Unió Europea*.

20.5 La convocatòria ha de concretar, com a mínim:

- a) L'objecte del concert social o de la gestió delegada.
- b) La quantia dels fons destinats.
- c) La distribució dels serveis que s'han de proveir.
- d) La contraprestació econòmica.
- e) Els requisits per presentar-se a la convocatòria.
- f) Els criteris d'assignació dels serveis.
- g) El procediment i els òrgans competents.
- h) Les condicions de prestació del servei.
- i) La durada.
- j) La possibilitat de subcontractació i, si escau, el percentatge que es pot subcontractar.
- k) Les causes d'extinció.

## Article 21

Criteris d'assignació dels serveis objecte d'acció concertada

21.1 L'Administració pública ha de garantir la distribució objectiva de la provisió dels serveis entre les entitats que vulguin ser proveïdores al territori mitjançant criteris objectius generals i específics.

21.2 Els criteris generals d'assignació són:

- a) Continuitat en l'atenció personalitzada i integral a les persones usuàries i el seu arrelament en l'entorn social, en aquelles serveis que per la seva naturalesa ho



requereixin.

b) Qualitat en l'atenció a les persones en la prestació del servei. Es poden tenir en compte els criteris següents:

b.1) Les propostes innovadores en aquest àmbit.

b.2) Les certificacions de qualitat vigents i l'experiència acreditada en la gestió i millora dels serveis que es tracti.

b.3) L'ús d'eines de millora de la qualitat per a l'avaluació de la satisfacció de les persones usuàries, per l'optimització i la millora dels processos de treball, i pel seguiment i la millora del servei.

b.4) Les mesures de política lingüística, en especial disposar d'un pla per garantir l'ús del català i, si escau, l'aranès, en la prestació del servei i en les actuacions que se'n deriven, tant en l'atenció presencial com en la digital.

c) Qualitat en l'organització de la prestació del servei. Es poden tenir en compte els criteris següents:

c.1) La capacitat, la qualificació o l'experiència de les persones directament vinculades amb l'execució dels serveis a proveir.

c.2) Les accions de formació professional en la intervenció social relacionada amb la tipologia de servei social que s'ha de proveir.

c.3) Les propostes de millora en relació amb la qualificació o experiència de les persones adscrites a l'execució del servei, així com els aspectes que puguin validar-ne la implicació o motivació en relació amb les necessitats de les persones usuàries, especialment les que es trobin en una situació de necessitat d'especial atenció.

c.4) Les accions de formació professional en la intervenció social relacionada amb la tipologia de servei social a proveir.

d) Qualitat en les condicions de l'establiment on es presta el servei.

e) Responsabilitat social de l'entitat proveïdora. S'han de tenir en compte, entre d'altres, els criteris següents, sempre que resulti adequat segons l'objecte de la convocatòria:

e.1) Estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació o altres practiques de treball i ocupació òptimes en matèria de formació, diversitat, igualtat de gènere o salut i benestar de les persones treballadores.

e.2) Igualtat de gènere.

e.3) Inserció laboral de col·lectius vulnerables, que inclouen, entre d'altres, les persones amb discapacitat.

e.4) Compra pública ètica.

e.5) Protecció del medi ambient.

e.6) Qualitat alimentària.

e.7) Compromís ètic.

#### e.8) Altres mesures voluntàries de responsabilitat social

21.3 El Departament o l'administració competent per raó del servei social poden establir, mitjançant reglament o, si escau, en la convocatòria, criteris d'assignació específics, d'acord amb la naturalesa del servei de què es tracti.

21.4 Sempre que hi hagi anàlogues condicions d'eficàcia, qualitat i costos, així com d'eficiència pressupostària, les entitats d'iniciativa social l'objecte principal de les quals sigui la gestió i la prestació dels serveis socials objecte de la convocatòria tenen preferència per establir acords d'acció concertada.

21.5 Per raons d'interès públic les convocatòries per a la provisió de serveis es poden adreçar específicament a entitats d'iniciativa social sempre que ho justifiquin les circumstàncies que concorrin, com ara:

- a) La vinculació a determinats col·lectius de persones usuàries.
- b) La reinversió de qualsevol benefici eventual en la seva missió.
- c) La participació de les persones destinatàries, fins i tot en el govern de l'entitat.
- d) Quan es tracti de serveis que per la seva naturalesa i finalitat s'hagin de proveir mitjançant entitats d'inserció social o centres especials de treball d'iniciativa social.
- e) La combinació de la participació en la provisió de serveis de responsabilitat pública amb altres activitats socials d'interès general.
- f) Quan la intervenció d'aquestes entitats afegixi valor a la provisió de serveis de responsabilitat pública, en què s'ofereix a persones i famílies una atenció personalitzada, integral i contínua.
- g) Quan la legislació vigent ho requereixi.

#### Article 22

##### Comitè de Provisió de Serveis Socials

22.1 En cada convocatòria s'ha de preveure un comitè de provisió de serveis socials, com a òrgan encarregat de fer l'avaluació i les propostes relacionades amb la provisió dels serveis socials mitjançant el concert social o la gestió delegada. També s'ha de preveure per als casos d'acord directe.

22.2 El Comitè esmentat s'adscriu al departament de la Generalitat de Catalunya o a l'administració pública competent segons el servei social que s'hagi de proveir. Ha d'estar integrat per personal de l'Administració pública a la qual s'adscriu i per les respectives persones suplents:

- a) Una persona que exerceixi la presidència.
- b) Les vocalies permanents següents:
  - b.1) Una persona que sigui membre de la unitat directiva competent en matèria de

provisió del servei.

b.2) Una persona que sigui membre de la unitat directiva competent per raó de la tipologia de servei social.

b.2) Una persona en representació de la unitat competent en matèria d'assessorament jurídic.

b.3) Una persona en representació de la unitat amb funcions relatives al control econòmic pressupostari.

c) Altres vocalies que estableixi la convocatòria.

d) Una persona que actuï com a secretària, amb veu però sense vot.

També en pot formar part una persona en representació de la unitat competent en matèria d'intervenció.

La constitució del Comitè serà vàlida amb l'assistència de la presidència i totes les vocalies permanents que preveu aquest apartat. Cada unitat ha de designar les persones substitutes, en cas d'absència, malaltia o vacant de la persona titular.

22.3 Les funcions del Comitè són:

a) Avaluar els informes tècnics i la documentació necessària sobre el compliment dels requisits i les condicions per a la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, mitjançant el concert social o la gestió delegada.

b) Fer la proposta d'assignació dels serveis socials dels concerts socials o de les gestions delegades.

c) Fer la proposta de modificació, resolució anticipada i suspensió dels concerts socials i de les gestions delegades.

d) Fer la proposta per aprovar la subrogació de les entitats fusionades o absorbides per entitats proveïdores de serveis concertats.

22.4 Per exercir les seves funcions, el Comitè pot requerir el suport tècnic dels òrgans administratius que consideri necessaris.

22.5 El Comitè esmentat està subjecte al règim jurídic dels òrgans col·legiats administratius. La participació en les reunions dels òrgans col·legiats no genera a les seves persones membres cap dret econòmic en concepte de dietes o indemnitzacions per l'assistència a les sessions.

22.6 S'ha de tendir a una composició paritària d'homes i dones en les persones que no són proposades en virtut del càrrec que ocupen.

Article 23

Resolució del procediment

23.1 La resolució del procediment de convocatòria pública ha de determinar l'entitat o entitats seleccionades, els serveis assignats i, si escau, el nombre de places assignades a cadascuna d'aquestes susceptibles de ser ocupades, que poden ser en un o en diversos establiments, d'acord amb la sol·licitud presentada.

23.2 La resolució del procediment de convocatòria pública s'ha de notificar individualment a les entitats interessades en el termini de tres mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds i s'ha de publicar addicionalment en el Portal de la Transparència de l'administració competent per raó del servei, sens perjudici que es puguin utilitzar altres mitjans de publicitat.

23.3 Un cop transcorregut el termini màxim de resolució sense que se n'hagi fet la notificació, les entitats interessades poden entendre desestimada la seva sol·licitud, sens perjudici de l'obligació de l'Administració a resoldre-la expressament. Contra la resolució dictada, que exhaureix la via administrativa, les entitats interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició en via administrativa o recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Article 24

### Procediment de provisió per acord directe

24.1 Les entitats d'iniciativa social constituïdes amb vista a contribuir a la realització dels objectius institucionals d'assistència social que actuen sense ànim de lucre i amb finalitats de solidaritat, que estiguin prèviament acreditades pel departament competent en matèria de serveis socials, poden cooperar directament en la prestació de determinats serveis socials d'acord amb la planificació i la legislació que s'estableixen en l'àmbit social.

L'acord directe es pot emprar quan no sigui convenient per a l'interès públic promoure la concurrència pública per la naturalesa de la prestació, i es justifiqui en el seu impacte social la solidaritat i la millor atenció a les persones, sempre que es garanteixi l'eficiència pressupostària del servei i no es distorsioni indegudament la competència. L'establiment d'aquests acords no pot implicar l'obtenció de cap benefici per a l'entitat o les seves persones membres derivat de la seva prestació, independentment del reembors dels costos variables i fixos, directes i indirectes, necessaris per prestar el servei, ni referir-se a les activitats comercials que duen a terme aquestes entitats.

En particular, es pot aplicar el procediment d'acord directe en els supòsits següents:

a) Quan s'acrediti que en una convocatòria pública prèvia no s'ha presentat cap sol·licitud adequada, sempre que no es modifiquin substancialment les condicions de la convocatòria. Es considera que una sol·licitud no és adequada quan no compleix els requisits o les condicions que estableix la convocatòria.

b) Quan només hi hagi una entitat proveïdora acreditada del servei social al territori.

c) Quan havent-n'hi diverses d'acreditades, la capacitat assistencial que poden oferir totes elles és inferior a les necessitats del servei.

d) Quan es tracti de serveis experimentals.

e) Quan es tracti de serveis socials personalíssims que tinguin com a característica

determinant l'arrelament de la persona en l'entorn i sigui necessari dotar de continuïtat l'atenció a les persones que ja eren usuàries del servei, com ara els serveis prestats en establiments que la persona pugui considerar com el seu domicili o quan s'hagi anat prestant els serveis d'assistència que comportin la presa de decisions personalíssimes en l'exercici de la capacitat jurídica.

24.2 La formalització del concert social o de la gestió delegada per acord directe s'ha de fer mitjançant un procediment iniciat d'ofici per la persona titular de la unitat directiva competent per raó de la tipologia del servei social.

S'ha d'elaborar un informe motivat sobre la necessitat de provisió per acord directe dels serveis socials per concórrer el supòsit que estableix l'apartat 1 d'aquest article, en què es proposi l'assignació dels serveis a una entitat concreta que hagi mostrat la seva conformitat. A aquest efecte, l'Administració es pot adreçar directament a les entitats de serveis socials privades acreditades per ser proveïdores del servei.

El Comitè de Provisió de Serveis Socials, després d'avaluar els informes i tota la documentació que consti a l'expedient, pot confirmar la proposta de manera motivada per assignar els serveis o, si escau, proposar la tramitació com a procediment amb convocatòria pública. També pot requerir la documentació i els informes tècnics complementaris que consideri necessaris per emetre la proposta.

En l'expedient també ha de constar un certificat d'existència del crèdit adequat i suficient per finançar-ne el cost. Es pot comprometre el crèdit d'exercicis futurs amb les limitacions que estableix la normativa pressupostària aplicable.

24.3 En cas que la proposta del Comitè de Provisió de Serveis Socials sigui favorable a l'acord directe, s'ha de formalitzar el concert social o la gestió delegada mitjançant un acord entre la persona titular del departament o l'administració competent per raó del servei i l'entitat de serveis socials.

## Article 25

### Procediment d'emergència

Excepcionalment, amb la justificació de la necessitat de proporcionar una atenció immediata a les persones en situació d'urgència social i vulnerabilitat, en els casos en què hi hagi un perill greu per a la seva vida o integritat, es pot fer una provisió d'emergència dels serveis necessaris, tant a entitats privades d'iniciativa social com d'iniciativa mercantil, mitjançant una resolució de la persona titular del departament de la Generalitat de Catalunya o de l'ens públic competent per raó del servei social.

En el termini d'un any a comptar de la resolució de provisió d'emergència del concert social o de la gestió delegada, la provisió dels serveis corresponents s'ha de formalitzar mitjançant convocatòria pública o, si es donen les condicions que estableix l'article 24, per acord directe.

## Article 26

### Formalització dels acords d'acció concertada

El concert social o la gestió delegada que es tramitin mitjançant convocatòria pública, acord directe o procediment d'emergència s'han de formalitzar mitjançant un acord en

què han de constar, com a mínim, els aspectes següents:

- a) El contingut dels serveis i la delimitació de les prestacions que constitueixen l'objecte del concert.
- b) L'àmbit o cobertura territorial i funcional del centre o de la prestació concertada.
- c) El sistema i els requisits d'accés per a les persones usuàries.
- d) Les condicions de prestació del servei i els criteris de qualitat de referència.
- e) La garantia dels drets de les persones usuàries i la informació a la ciutadania dels drets i deures corresponents.
- f) La contraprestació econòmica i la fórmula de pagament en contraprestació pels serveis concertats, que ha d'incloure tots els costos reals, el sistema de facturació i la documentació que s'ha d'aportar per abonar els serveis prestats.
- g) Els sistemes d'informació i avaluació de l'acord d'acció concertada.
- h) La durada de l'acord i les causes de suspensió i d'extinció.
- i) La resta de les condicions que exigeix la legislació vigent.
- j) El règim d'impugnació davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Article 27

### Conveni singular de cooperació

27.1 Les administracions públiques poden ser entitats proveïdores de serveis socials de la titularitat d'una altra administració formalitzant l'acció concertada mitjançant l'establiment d'un conveni singular de cooperació.

27.2 Els convenis singulars de cooperació poden tenir una durada màxima de 10 anys. Si la durada és inferior, poden ser objecte de pròrroga per un acord exprés de les parts, sense que se superi en cap cas el límit màxim de 10 anys.

## Article 28

### Obligacions de les entitats proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública

28.1 Les entitats de serveis socials que són proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, a banda de disposar de l'acreditació preceptiva segons la tipologia del servei social que presten, han de complir els criteris d'acreditació, els requisits i les condicions d'execució que s'estableixen, per a cada tipologia de servei social en la normativa vigent i en l'acord d'acció concertada. Han de complir la normativa d'accessibilitat, d'igualtat de tracte i no discriminació i de política lingüística i garantir els drets de les persones usuàries, tenint en compte que el bé jurídic protegit és l'interès i el benestar integral de les persones usuàries.

28.2 Les entitats de serveis socials que són proveïdores han de disposar d'un sistema

de gestió de la qualitat actualitzat així com un sistema de millora contínua.

Així mateix, d'acord amb la normativa aplicable, han de facilitar a les persones usuàries i a les persones que els representen l'exercici de la llibertat individual i la participació en la presa de decisions. A més, han de garantir l'accés a l'expedient assistencial i proporcionar informació suficient i comprensible amb l'objectiu de permetre prendre decisions informades i donar el consentiment de manera lliure i conscient. També han de garantir la protecció i la confidencialitat de les dades i de la informació que consti en els expedients de les persones usuàries, d'acord amb la normativa aplicable.

28.3 L'accés a les places concertades s'ha de fer sempre mitjançant el departament o l'administració competent per raó del servei que atorga el concert.

28.4 Les entitats proveïdores han de garantir que les persones que ingressen en un establiment residencial puguin manifestar, prèviament i lliurement, la seva voluntat d'ingressar-hi, de romandre-hi o de sortir-ne.

Quan la persona ingressada no pugui manifestar lliurement la seva voluntat perquè té afectades les capacitats cognitives, l'ingrés es pot fer amb la intervenció de la persona designada, notarialment o judicialment, com a suport a l'exercici de la capacitat jurídica de la persona afectada. Si encara no s'ha designat una persona que li ofereixi aquest suport, la persona titular de la direcció tècnica de l'establiment ha d'assumir la guarda de fet de la persona que s'ingressa, llevat que l'ingrés s'hagi efectuat amb la intervenció d'alguna de les persones següents:

a) El o la cònjuge o la parella estable convivent, sempre i quan la direcció no tingui coneixement de l'existència d'una situació de violència masclista acreditada.

b) Els o les descendents majors d'edat o, altrament, els o les ascendents.

c) El o la cònjuge o la parella de fet de la persona progenitora si hi ha hagut convivència durant tres anys amb la persona que ha d'ingressar, sempre i quan la direcció no tingui coneixement de l'existència d'una situació de violència masclista acreditada.

d) Els germans i germanes.

e) La persona que n'hagi assumit la guarda de fet, sempre que hagi comunicat el fet de la guarda al jutge o jutgessa o al ministeri fiscal.

Quan assumeixi la guarda de fet, la persona titular de la direcció tècnica de l'establiment residencial ha de comunicar al jutge o jutgessa l'acolliment en el termini màxim de 72 hores.

28.5 Les entitats proveïdores de serveis socials estan subjectes a les verificacions periòdiques que pugui fer l'administració competent i estan obligades a facilitar-li qualsevol informació que els sigui requerida, a més de comunicar qualsevol variació sobre la situació jurídica i administrativa.

5. Les entitats proveïdores del Sistema Públic de Serveis Socials han de vetllar per fer un ús no sexista, no estereotipat ni androcèntric del llenguatge, que tingui en compte la diversitat, que sigui respectuós, no classista, ni racista, ni xenòfob, ni LGTBI-fòbic; que eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i que fomenti valors d'igualtat, presència paritària, diversitat i coresponsabilitat.

## Article 29

### Modificació dels acords d'acció concertada

29.1 Quan sigui necessari per circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles en el moment de l'assignació inicial al proveïdor, es pot augmentar o disminuir el nombre de places o d'hores d'atenció fins a un 50% del preu inicial que es preveu en l'acord de formalització, sempre que estiguin degudament justificades i subjectes a les disponibilitats pressupostàries. La modificació per aquest motiu requereix la conformitat de l'entitat proveïdora.

29.2 També es pot modificar l'acord en cas que hagi variat, d'acord amb la normativa aplicable, el contingut del servei i les condicions d'execució corresponents.

En qualsevol cas, són aplicables els costos de referència que estableix en cada moment la Cartera de serveis socials, o les disposicions que es dictin a aquest efecte, i les condicions d'execució del servei establertes d'acord amb la normativa vigent, sense necessitat de modificar l'acord.

29.3 El procediment de modificació del concert social o de la gestió delegada s'inicia d'ofici pel departament o l'administració pública competent en l'assignació del servei social.

La modificació requereix una proposta del Comitè de Provisió de Serveis Socials i també requereix que es dicti, prèvia fiscalització per la intervenció, una resolució de la persona titular del departament o l'administració pública competent per raó del servei, que s'ha de dictar i notificar en el termini màxim de tres mesos des de l'acord d'inici. La resolució de modificació s'ha de publicar al Portal de la Transparència de l'administració competent per raó del servei, sens perjudici que es puguin utilitzar altres mitjans de publicitat.

Un cop transcorregut aquest termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució, se'n produeix la caducitat. Contra la resolució dictada, que exhaureix la via administrativa, les entitats interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició en via administrativa o recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

29.4 Un cop resolta la modificació del concert social o de la gestió delegada s'ha de formalitzar per acord entre l'entitat proveïdora i l'administració, en què cal fer constar els aspectes modificats.

## Article 30

### Cessió, successió i subcontractació

30.1 El Departament o l'administració pública competent per raó del servei pot autoritzar expressament la cessió del concert social o de la gestió delegada sempre que el cessionari se subrogui en els drets i les obligacions derivats del concert o de la gestió delegada, estigui acreditat i compleixi els requisits que estableix la convocatòria corresponent.

30.2 En els casos de fusió de l'entitat proveïdora o d'absorció per una altra entitat, l'acord vigent continua amb l'entitat resultant o absorbent, que queda subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen sempre que estigui acreditada i compleixi els



requisits que determina la convocatòria corresponent. L'òrgan competent per formalitzar l'acord d'acció concertada ha d'aprovar la fusió o absorció, a proposta del Comitè de Provisió de Serveis Socials. Si no es pogués produir la subrogació perquè no es compleixen els requisits, es considera una causa d'extinció.

30.3 Sens perjudici de la subcontractació de serveis auxiliars, els serveis proveïts només poden ser objecte de subcontractació amb tercers amb l'autorització prèvia del departament o l'administració competent per raó del servei, si ho preveu expressament la convocatòria i en el percentatge que s'estableixi. L'entitat subcontractista ha de disposar de l'acreditació i s'ha de garantir a les persones usuàries l'atenció personalitzada i integral, l'arrelament entorn de l'atenció social, el dret d'elecció i la continuïtat en l'atenció i la qualitat del servei.

## Article 31

### Suspensió de l'acció concertada

31.1 En el marc d'un procediment sancionador en matèria de serveis socials o d'infància, es pot adoptar la mesura cautelar de suspensió temporal del concert o de la gestió delegada mentre la sanció no sigui executiva, amb la pèrdua consegüent del dret a atendre persones usuàries de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública mentre duri la mesura cautelar de suspensió.

31.2 També es pot suspendre l'acord d'acció concertada per acord mutu de les parts o quan s'estigui tramitant un procediment d'extinció de l'acord per incompliment de l'entitat proveïdora, per evitar danys o riscos en la salut o integritat de les persones usuàries.

31.3 El procediment de suspensió del concert social i de la gestió delegada s'inicia d'ofici pel departament o l'administració pública competent segons el servei social o a instància de part. A més, l'ha de resoldre l'òrgan competent per a la provisió, a proposta del Comitè de Provisió de Serveis Socials, en el termini màxim de tres mesos, d'acord amb el principi de contradicció, amb audiència prèvia de les entitats interessades. La resolució s'ha de notificar individualment a l'entitat interessada i s'ha de publicar addicionalment al Portal de la Transparència, sens perjudici que es puguin utilitzar altres mitjans de publicitat. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució a l'entitat interessada, se'n produeix la caducitat o, si es va iniciar a instància de part, la desestimació. Contra la resolució, que exhaurix la via administrativa, l'entitat interessada pot interposar recurs potestatiu de reposició en via administrativa o recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

31.4 En tot cas, s'ha de garantir a les persones usuàries el dret a gaudir d'un servei de característiques similars de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i, si escau, el dret a escollir entre les opcions que els siguin presentades.

## Article 32

### Extinció dels acords d'acció concertada

32.1 Els acords d'acció concertada es poden extinguir per les causes següents:

a) L'acord mutu entre l'entitat proveïdora i el departament o l'administració pública competent per raó del servei.

b) La revocació de l'acreditació com a entitat proveïdora de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública o l'incompliment dels requisits que estableix la convocatòria.

c) Haver estat sancionada amb caràcter executiu, administrativament o penalment, per algun dels motius següents:

c.1) Infracció greu en matèria higienicosanitària o d'infància i adolescència, o per infraccions molt greus en matèria de serveis socials.

c.2) Infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb discapacitat o molt greu en matèria de seguretat i salut en el treball.

c.3) Infracció per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

d) L'incompliment reiterat de les condicions d'execució de l'acció concertada, quan afecti o pugui posar en perill la seguretat o la salut de les persones usuàries.

e) La mort o extinció de la proveïdora, sempre que no hi hagi successió de l'activitat.

f) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari; haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment; estar declarades en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit eficàcia un conveni o s'hagi iniciat un expedient d'acord extrajudicial de pagaments; estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades de conformitat amb la legislació concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació que fixa la sentència de qualificació del concurs.

g) El cessament voluntari de la prestació del servei, d'acord amb el que estableix l'article següent.

h) Quan ho sol·liciti l'entitat proveïdora arran de la modificació substancial de les condicions tècniques d'execució o dels costos de referència.

i) El fet que perilli la viabilitat econòmica de l'entitat proveïdora, constatat pels informes d'auditoria presentats a l'administració competent.

j) La negació injustificada i reiterada a atendre les persones usuàries que derivi l'administració competent.

k) La falsedat o omissió essencial en efectuar la declaració responsable d'acreditació del compliment de requisits i condicions que estableix la convocatòria pública corresponent.

l) Les altres causes que determini la convocatòria pública corresponent.

32.2 El procediment d'extinció dels acords d'acció concertada s'inicia d'ofici per part del departament o administració pública competent per raó del servei social o a instància de part. L'ha de resoldre l'òrgan competent per formalitzar l'acord d'acció concertada, a proposta del Comitè de Provisió de Serveis Socials, en el termini màxim de tres mesos, d'acord amb el principi de contradicció, amb audiència prèvia de les entitats interessades. La resolució s'ha de notificar individualment a les entitats interessades i publicar addicionalment al Portal de la Transparència, sens perjudici que es puguin

utilitzar altres mitjans de publicitat. Un cop transcorregut aquest termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució a l'entitat interessada, se'n produeix la caducitat o, si s'ha iniciat a instància de part, la desestimació. Contra la resolució, que exhaureix la via administrativa, l'entitat interessada pot interposar recurs potestatiu de reposició en via administrativa o recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

32.3 L'entitat proveïdora ha de continuar prestant el servei fins a la formalització d'un nou concert o gestió delegada i l'inici de la prestació del servei per un nou proveïdor, que s'ha de produir en el termini màxim de sis mesos.

32.4 En tot cas, s'ha de garantir a les persones usuàries el dret a gaudir d'un servei de característiques similars de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, amb audiència prèvia i, si escau, el dret a escollir entre les opcions que els siguin presentades.

## Article 33

### Cessament voluntari

33.1 El cessament voluntari de la prestació del servei mitjançant el concert social o la gestió delegada l'ha d'autoritzar el departament o l'administració competent en l'assignació del servei social.

33.2 El procediment de cessament voluntari s'inicia a sol·licitud de l'entitat proveïdora i l'ha de resoldre, a proposta del Comitè de Provisió de Serveis Socials, el departament o l'administració pública competent en l'assignació dels serveis socials, en el termini màxim de tres mesos, d'acord amb el principi de contradicció, amb audiència prèvia de les entitats interessades. Només es pot autoritzar el cessament voluntari si es pot garantir l'atenció adequada de les persones usuàries mitjançant altres entitats proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

La resolució s'ha de notificar individualment a l'entitat interessada i s'ha de publicar addicionalment al Portal de la Transparència, sens perjudici que es puguin utilitzar altres mitjans de publicitat. Un cop transcorregut aquest termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució, l'entitat interessada pot entendre desestimada la sol·licitud.

Contra la desestimació de la sol·licitud, que exhaureix la via administrativa, l'entitat interessada pot interposar recurs potestatiu de reposició en via administrativa o recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Article 34

### Registre de l'acció concertada

34.1. El Departament competent en matèria de serveis socials ha de portar un Registre de l'acció concertada, en el qual s'han d'inscriure els instruments d'acció concertada que formalitzin les administracions competents en matèria de serveis socials, com també la seva modificació, suspensió o extinció.

A aquests efectes els departaments i les administracions competents per a la prestació dels serveis han de comunicar al registre els instruments d'acció concertada que formalitzin i les seves modificacions, suspensions i extincions.

34.2. El Registre de l'acció concertada, ha de ser accessible a través del Portal de la Transparència.

34.3. El règim d'organització i funcionament del Registre s'ha de regular mitjançant Reglament.

## Article 35

### Finançament dels serveis socials objecte d'acció concertada

35.1 L'acció concertada obliga l'Administració pública a assignar fons públics per sostenir els serveis socials que presten les entitats proveïdores, d'acord amb la disponibilitat pressupostària. Els fons necessaris es poden establir sobre una base pluriennal amb la finalitat de garantir l'estabilitat en la provisió dels serveis, amb les limitacions que estableix la normativa pressupostària aplicable.

35.2 En les convocatòries públiques de provisió de serveis mitjançant el concert social o la gestió delegada, en els acords directes i en els convenis singulars de cooperació s'ha de consignar el crèdit assignat per finançar els serveis socials de què es tracti.

## Article 36

### Contraprestació econòmica de l'acció concertada

36.1 La contraprestació econòmica de l'acció concertada és el cost de referència que estableixen la Cartera de serveis socials o les disposicions que s'han dictat a aquest efecte, segons la tipologia de servei.

36.2 Les contraprestacions econòmiques s'han de revisar d'acord amb l'actualització que es faci del cost de referència de la Cartera de serveis socials.

36.3 Durant la prestació del servei, l'administració pública competent ha d'abonar a l'entitat proveïdora de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública la contraprestació econòmica del concert social o de la gestió delegada en els termes que determini l'acord d'acció concertada amb les actualitzacions posteriors que, si escau, s'hagin establert, en els 30 dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els serveis prestats.

## Article 37

### Aportació de la persona usuària al finançament dels serveis no gratuïts

37.1 Les persones usuàries han de participar econòmicament en el finançament del cost dels serveis no gratuïts, d'acord amb la normativa vigent i en els termes que estableix la resolució administrativa que els reconeix el dret al servei mentre es mantingui.

37.2 L'entitat proveïdora del servei pot efectuar el cobrament de l'aportació econòmica de les persones usuàries pels serveis no gratuïts, per compte i en nom de l'Administració pública, incloent-hi les gestions necessàries encaminades al cobrament efectiu. Les quantitats recaptades de les persones usuàries es poden considerar com a cobrament a compte de la contraprestació econòmica del concert social o de la gestió delegada i són deduïbles de la facturació que l'entitat proveïdora ha de presentar a l'administració

pública competent.

37.3 L'entitat proveïdora no està autoritzada a rebre de les persones usuàries cap tipus de pagament pels serveis no gratuïts que sigui diferent del que es determini en la resolució administrativa que els reconeix el dret al servei, llevat del preu establert pels serveis opcionals que lliurement i voluntàriament hagi triat la persona usuària. Les entitats proveïdores han de lliurar un rebut o factura mensual a la persona usuària del servei o a la persona que en sigui representant legal, en què constin desglossats l'import total del preu del servei, l'aportació de l'Administració pública i l'aportació de la persona usuària. La liquidació per la baixa definitiva de les persones usuàries dels establiments residencials s'ha de fer en el termini de dos mesos.

## Article 38

### Places vacants i places reservades

38.1 Les places en centres de serveis socials s'han de facturar per estades reals, tenint en compte les places ocupades, les places reservades i, si escau, les places vacants en els termes i les condicions que disposi la convocatòria pública corresponent.

38.2 Són places reservades, i comporten el dret de la reserva per a la persona usuària, les que no s'ocupen efectivament en cas d'absència voluntària o forçosa per períodes inferiors als següents:

a) Absència voluntària: es produeix quan la persona usuària no ocupa la plaça durant un període inferior a 30 dies, alternatius o consecutius, dins del període d'un any a comptar de l'ingrés. No és a causa d'un ingrés sanitari.

b) Absència forçosa: es produeix quan, a causa d'un ingrés sanitari, la persona usuària no ocupa la plaça durant un període inferior a 60 dies consecutius dins del període d'un any a comptar de l'ingrés.

En casos excepcionals, es poden ampliar aquests períodes amb un informe previ motivat de les unitats administratives competents per reconèixer el dret de la persona a ocupar la plaça.

38.3 Són places vacants les que queden desocupades per la baixa definitiva o l'absència voluntària o forçosa de la persona usuària durant un període superior als que preveu l'apartat anterior.

38.4 L'entitat proveïdora ha de comunicar a l'òrgan competent qualsevol incidència que afecti la prestació del servei que reben les persones usuàries, així com les baixes i les absències superiors a 15 dies.

## Títol III

### Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya

## Article 39

### Creació i naturalesa jurídica

39.1 Es crea l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya com a entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya, adscrita al departament competent en matèria de serveis socials, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves funcions, que ajusta la seva activitat al dret privat, amb caràcter general, llevat de les excepcions que determina aquesta Llei.

39.2 L'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya es regeix per aquesta Llei, el decret que n'aprova els Estatuts i la resta de les disposicions aplicables.

39.3 L'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya es subroga en els drets i les obligacions del departament competent en matèria de serveis socials afectats a les funcions que formen part del seu objecte.

## Article 40

### Objecte

40.1 L'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya, com a forma de gestió directa, té per objecte prestar serveis del Sistema Públic de Serveis Socials que són titularitat del departament competent en matèria de serveis socials quan aquest li ho encarregui mitjançant un contracte programa. Així mateix, l'Agència pot prestar els serveis socials que són competència d'altres departaments o dels ens locals quan aquests ens li ho encarreguin per mitjà d'un conveni, que també ha de ser subscrit pel departament competent en matèria de serveis socials.

40.2 L'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya exerceix les funcions d'acord amb les directrius del departament de la Generalitat competent en matèria de serveis socials i en coordinació amb el departament competent en matèria de salut i els organismes que en depenen.

## Article 41

### Funcions

41.1 Són funcions de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya:

a) Gestionar els serveis que es presten mitjançant gestió directa en establiments socials de titularitat de la Generalitat de Catalunya de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

b) Gestionar els altres serveis socials que la Generalitat de Catalunya o els ens locals li encarreguin mitjançant conveni.

c) Impulsar la cooperació amb altres organismes que actuen en l'àmbit dels serveis socials, amb l'objectiu de facilitar la coordinació de les actuacions, l'intercanvi d'informació i coneixement i el disseny i la posada en pràctica de projectes conjunts.

d) Avaluar la qualitat assistencial i implementar les actuacions necessàries per a la millora contínua de la qualitat de la prestació dels serveis que té encomanats, en coordinació amb les unitats competents del Departament competent en matèria de serveis socials.

e) Impulsar la recerca pública i la innovació en matèria de serveis socials i promoure la

formació dels i de les professionals que s'hi dediquen, en col·laboració amb els altres organismes competents, les universitats i els centres de recerca, en coordinació amb les unitats competents del Departament competent en matèria de serveis socials.

f) Vetllar pel compliment dels aspectes normatius específics en l'àmbit de la prestació dels serveis que té encomanats.

g) Vetllar pels drets i deures de les persones usuàries dels serveis que té encomanats.

h) Gestionar els ingressos i la despesa dels serveis que té encomanats.

j) Proposar les inversions en els establiments de titularitat de la Generalitat de Catalunya de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.

i) Complir qualsevol altra funció relacionada directament amb els objectius i les actuacions que estableix aquesta Llei, d'acord amb la normativa vigent.

41.2 L'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya ha de vetllar, en el compliment de les seves funcions, per la integració expressa i operativa de la perspectiva de gènere interseccional i garantir l'accés de la ciutadania als serveis socials que presta en condicions d'igualtat efectiva i real. A aquest efecte, s'han de desenvolupar les metodologies necessàries i incorporar criteris d'avaluació que contribueixin a tractar la dimensió de gènere, de manera que es garanteixi la recollida de dades per sexe i per identitat de gènere i per edat i s'elaborin indicadors qualitius i quantitius de gènere. Així mateix, ha de vetllar pel compliment de la normativa en matèria de política lingüística en la prestació dels serveis socials.

## Capítol II

### Organització

#### Article 42

##### Òrgans de govern, de participació i d'assessorament

42.1 Els òrgans de govern de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya són el Consell de Govern i la Presidència.

42.2 L'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya es pot dotar d'un òrgan de participació comunitària, territorial i d'assessorament tècnic i científic. Els Estatuts de l'Agència han d'establir la creació d'aquest òrgan, i també regular-ne les funcions, la composició i el règim de funcionament.

#### Article 43

##### El Consell de Govern

El Consell de Govern és l'òrgan col·legiat de govern de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya.

## Article 44

### Composició del Consell de Govern

44.1 El Consell de Govern de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya el formen els membres següents:

- a) La Presidència, que correspon a la Presidència de l'Agència.
- b) Dues vocalies en representació del departament competent en matèria de serveis socials, que designa la persona titular del departament.
- c) Una vocalia en representació del departament competent en matèria de finances, que designa la persona titular del departament.
- d) Una vocalia en representació del departament competent en matèria de salut, que designa la persona titular del departament.
- e) Una vocalia que designa l'òrgan de participació que s'estableixi d'acord amb l'article 42.2 d'aquesta Llei.
- f) Una vocalia que designa el Comitè d'Avaluació de Necessitats dels Serveis Socials.
- g) Una vocalia en representació de cadascun de la resta de departaments que encarreguin a l'Agència la prestació de serveis de la seva competència.
- h) Dues vocalies en representació de les organitzacions associatives d'ens locals.
- i) La Secretaria, amb veu i sense vot, que designa la Presidència entre el personal de l'Agència.

44.2 La Direcció de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya assisteix a les reunions del Consell, amb veu i sense vot.

44.3 El Consell de Govern designa per majoria, entre les seves vocalies, una vicepresidència que supleix, si escau, la Presidència.

44.4 Els Estatuts de l'Agència poden establir el rang mínim que han de tenir les persones designades per ocupar les vocalies.

44.5 El conseller o consellera del departament competent en matèria de serveis socials nomena i separa del càrrec les vocalies del Consell de Govern de l'Agència a proposta dels ens o òrgans que representen, per un període de quatre anys, sens perjudici que es puguin renovar si mantenen la representació requerida. Els i les vocals cessen automàticament quan cessen en el càrrec en l'exercici del qual han estat nomenats, tret que se'ls ratifiqui.

44.6 Les vacants en les vocalies del Consell de Govern de l'Agència es cobreixen d'acord amb la forma de designació establerta, per al temps que resta de mandat.

44.7 Els Estatuts de l'Agència de Serveis Socials de Catalunya han de desenvolupar la composició del Consell de Govern i establir-ne el règim de funcionament.



44.8 Les vocalies designades pel Departament de Drets Socials han de garantir la paritat en la seva designació. En la resta de vocalies s'ha de tendir a una composició paritària d'homes i dones en les persones que no són proposades en virtut del càrrec que ocupen.

## Article 45

### Funcions del Consell de Govern

45.1 El Consell de Govern de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya, com a òrgan de govern de l'Agència, n'estableix les directrius generals d'actuació i n'exerceix el control superior de la gestió.

45.2 Són funcions del Consell de Govern de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya:

- a) Establir els criteris generals d'actuació de l'Agència, d'acord amb les directrius del departament competent en matèria de serveis socials.
- b) Aprovar els programes anuals d'actuació i d'inversions generals.
- c) Aprovar el contracte programa i les seves addendes.
- d) Aprovar la proposta d'avantprojecte de pressupost.
- e) Aprovar la proposta de preus públics i de taxes per la prestació de serveis complementaris.
- f) Aprovar l'estructura i la proposta de relació de llocs de treball.
- g) Aprovar el seu propi reglament de funcionament.
- h) Avaluar periòdicament els programes d'actuació i el grau d'assoliment dels objectius de l'Agència.
- i) Aprovar els comptes i la memòria de gestió de l'Agència.

## Article 46

### La Presidència

46.1 La Presidència de l'Agència correspon a la persona titular del departament competent en matèria de serveis socials.

46.2 Són funcions de la Presidència:

- a) Assumir la representació institucional de l'Agència, sens perjudici de les funcions de representació de la Direcció.
- b) Convocar les reunions del Consell de Govern, dirigir-les i dirimir els empats amb el vot de qualitat.

46.3 La Presidència pot delegar expressament les funcions representatives que cregui convenientes en la Vicepresidència.

## Article 47

### La Direcció

47.1 La Direcció de l'Agència Pública de Serveis Socials Catalunya té atribuïda la representació ordinària de l'Agència i n'assumeix la direcció executiva i la gestió ordinària d'acord amb els criteris d'actuació que estableix el Consell de Govern.

47.2 La Direcció de l'Agència Pública de Serveis Socials Catalunya és nomenada per la persona titular del departament competent en matèria de serveis socials.

47.3 La Direcció de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya se sotmet al règim d'incompatibilitats d'alts càrrecs de l'Administració de la Generalitat.

## Article 48

### Funcions de la Direcció

Són funcions de la Direcció de l'Agència Pública de Serveis Socials Catalunya:

- a) Executar els acords que adopta el Consell de Govern.
- b) Aplicar els criteris d'actuació d'acord amb les directrius del Consell de Govern.
- c) Elevar al Consell de Govern les propostes d'acord en què aquest òrgan és competent perquè les aprovi.
- d) Elaborar els comptes i la proposta de memòria de gestió de cada exercici.
- e) Dirigir el personal i els serveis.
- f) Adoptar els actes i dictar les resolucions necessàries per al funcionament ordinari de l'Agència.
- g) Actuar com a òrgan de contractació, d'acord amb la normativa de contractació pública i per a l'establiment d'acords i convenis.
- h) Coordinar, inspeccionar i avaluar els òrgans de l'Agència.
- i) Donar instruccions amb relació a l'organització i el funcionament de l'Agència.
- j) Gestionar els recursos econòmics, autoritzar les despeses i ordenar els pagaments, dins els límits que estableix el Consell de Govern.
- k) Assumir la representació de l'Agència en tota mena d'actuacions, llevat de la representació i la defensa en judici.
- l) Exercir les altres funcions que li encomana la Presidència del Consell de Govern.

## Article 49

### Organització territorial

L'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya es pot organitzar territorialment en regions socials que coincideixin amb l'organització territorial del Departament competent en matèria de serveis socials.

## Capítol III

### Règim de personal, patrimonial, econòmic i recursos

## Article 50

### Recursos humans

50.1 El personal de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya es regeix pel dret laboral, sens perjudici que si s'han d'exercir potestats públiques, l'exercici d'aquestes potestats quedi reservat a personal funcionari.

50.2 La selecció del personal s'ha de fer d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

50.3 L'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya ha de vetllar pel compliment del principi d'igualtat entre dones i homes en l'accés al treball, la formació i la promoció professionals i en les condicions de treball del personal al seu servei.

## Article 51

### Patrimoni

51.1 El patrimoni de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya el constitueix el patrimoni adscrit i el propi.

El patrimoni adscrit l'integren els béns i els drets que la Generalitat o una altra administració adscriu a l'Agència. L'adscripció no implica la transmissió del domini, ni la desafectació dels béns. El patrimoni propi el constitueixen els béns i els drets que l'Agència adquireix o rep per qualsevol títol.

51.2 El patrimoni de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya afectat a l'exercici de les seves funcions té la consideració de domini públic i gaudeix de les exempcions tributàries que corresponen als béns d'aquesta naturalesa.

51.3 L'Agència ha d'utilitzar els béns i els drets adscrits exclusivament per als fins que determina l'adscripció, i els ha de retornar al departament o l'administració que els ha adscrit, si deixa de destinar-los a aquests fins.

51.4 La utilitat pública de l'expropiació d'immobles per les obres i els serveis de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya s'entén implícita.

51.5 El règim patrimonial de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya és el que estableix la normativa patrimonial aplicable a les entitats del sector públic de

l'Administració de la Generalitat.

## Article 52

### Règim de contractació

El règim de contractació de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya és l'aplicable d'acord amb la normativa reguladora de la contractació del sector públic.

## Article 53

### Recursos econòmics

Els recursos econòmics de l'Agència Pública de Serveis Socials Catalunya són els següents:

- a) Les assignacions procedents del contracte programa.
- b) Les assignacions procedents de departaments de l'Administració de la Generalitat perquè compleixi les actuacions i presti els serveis que se li encomanen.
- d) Les contraprestacions que els ens locals efectuen amb càrrec a llurs pressupostos, en els termes dels convenis de col·laboració signats entre ambdues parts.
- e) Els rendiments procedents dels béns i dels drets propis o adscrits.
- f) Els ingressos que obtingui per la prestació dels seus serveis, projectes o actuacions.
- i) Els préstecs que se li concedeixen.
- j) Les subvencions, les donacions i qualsevol altra aportació voluntària d'entitats i particulars.
- k) Els altres recursos que li corresponguin d'acord amb la normativa vigent.

## Article 54

### Contracte programa

54.1 El departament competent en matèria de serveis socials ha d'establir un contracte programa amb l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya per definir-ne els objectius, garantir-ne el finançament i l'ús eficient i equitatiu dels recursos públics.

54.2 El contracte programa ha d'incloure, com a mínim, els aspectes següents:

- a) La relació dels serveis que ha de prestar i de les actuacions que ha d'acomplir l'Agència, llur avaluació econòmica i els recursos que s'hi assignen.
- b) Els requisits i les condicions perquè l'Agència presti els serveis i compleixi les actuacions, tenint en compte les especificitats territorials.

c) Els objectius, els resultats esperats, els indicadors, els instruments de seguiment i control de resultats i el marc de responsabilitats de l'Agència.

d) Els recursos personals, materials i econòmics per assolir els objectius de l'Agència.

e) El termini de vigència, que no pot excedir els cinc anys.

54.3 Correspon al Govern l'autorització del contracte programa, amb l'informe previ dels departaments competents en matèria de finances públiques, patrimoni, funció pública i organització.

54.4 Els convenis formalitzats per l'Agència amb altres departaments o amb ens locals amb la finalitat prevista a l'article 40.1 s'incorporen com addenda al contracte programa.

## Article 55

### Pressupost

55.1 El pressupost de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya es regeix per la normativa de les finances públiques i les lleis de pressupostos de la Generalitat.

55.2 El pressupost de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya s'ha d'orientar d'acord amb la programació dels serveis socials.

## Article 56

### Règim comptable i control econòmic i financer

El règim comptable i de control econòmic financer es regeix per la normativa de finances públiques aplicable a les entitats de dret públic subjectes al dret privat que depenen de l'Administració de la Generalitat.

### Disposicions addicionals

#### Primera

### Contracte d'impacte social

–1 El contracte d'impacte social (CIS) és un contracte de pagament per resultats per a la provisió de serveis socials, en el qual s'utilitza el finançament privat d'un inversor perquè el proveïdor de serveis estableixi i presti un servei. Aquest contracte té com a finalitat generar un impacte social positiu a través d'uns objectius de polítiques socials prèviament definits per a un horitzó temporal concret en el que el pagament es vincula a l'assoliment d'uns resultats utilitzant models de costos objectius transparents.

–2 El contracte d'impacte social es pot utilitzar en qualsevol servei social, preferentment per finançar serveis experimentals i altres serveis en l'àmbit de la inserció social o laboral que, pel seu caràcter innovador o per les necessitats específiques de finançament, ho justifiquin.

–3 El contracte d'impacte social es regeix per la normativa de contractes del sector públic.

## Segona

### Integració de personal de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya

-1 S'integra a l'Agència el personal amb vincle funcionarial o laboral amb el Departament de Drets Socials que, en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, ocupa llocs de treball amb funcions pròpies de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya.

-2 La integració del personal laboral es fa efectiva mitjançant el mecanisme de successió d'empresa, respectant la mateixa modalitat de contractació i les condicions de treball. El personal funcionari s'integra segons les necessitats del servei o funcionals, d'acord amb la relació de llocs de treball que s'aprovi i també respectant, en qualsevol cas, les condicions actuals que tinguin reconegudes.

## Tercera

### Adscripció de béns a l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya

-1 S'adscriuen a l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya els béns immobles de l'Administració de la Generalitat afectats als serveis que se li encarreguen.

Els béns mobles que estan actualment destinats als serveis i funcions que s'encarreguen a l'Agència s'incorporen a tots els efectes com a patrimoni propi de l'Agència amb la formalització de l'acta de lliurament i recepció dels béns.

-2 Els béns de domini públic conserven aquesta naturalesa així com les exempcions fiscals i econòmiques que tinguin reconegudes.

-3 Els estatuts de l'Agència han de concretar els béns objecte d'adscripció i el procediment amb què s'ha de formalitzar, que necessàriament n'ha de reflectir la valoració econòmica.

-4 El Departament d'Economia i Hisenda, el Departament de Drets Socials i l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya han de formalitzar l'acta de lliurament i recepció dels béns.

## Quarta

En el termini de dotze mesos el Govern ha d'establir, amb la participació de les entitats, un sistema de càlcul de costos dels serveis socials inclosos a la cartera de serveis socials, incloent els costos fixos i variables, directes i indirectes de cada servei, així com el sistema d'actualització.

## Cinquena

### Modificació de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials

Es modifiquen els articles següents de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials:

a) Es modifica l'apartat 2 de l'article 2, que queda redactat en els termes següents:

“El Sistema Públic de Serveis Socials l’integren els serveis socials de titularitat pública que gestiona l’Administració de manera directa o en col·laboració amb entitats privades, d’acord amb el que estableix la Llei que regula els instruments de provisió del Sistema de Serveis Socials de Catalunya o la normativa de contractació pública. Tots aquests serveis configuren conjuntament la Xarxa de Serveis Socials d’Atenció Pública.”

b) S’afegeix un apartat 5 a l’article 2 en els termes següents:

“5. El Sistema Públic de Serveis Socials es regula per les disposicions d’aquesta Llei i el que estableix la Llei que regula els instruments de provisió del Sistema de Serveis Socials de Catalunya.”

c) Es modifica l’apartat 1 de l’article 14, que queda redactat en els termes següents:

“1. El Sistema Públic de Serveis Socials l’integren el conjunt de recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l’atenció social de la població, de titularitat de l’Administració de la Generalitat, de les entitats locals i els ens que en depenen, inclosos els que l’Administració proveeixi d’acord amb la Llei que regula els instruments de provisió del Sistema de Serveis Socials de Catalunya o d’acord amb la normativa de contractació pública.”

d) S’afegeix un nou paràgraf en l’apartat 2 de l’article 69, amb la redacció següent:

“Les entitats d’iniciativa social tenen el dret de participar mitjançant llurs associacions representatives en el Consell General de Serveis Socials.”

e) Es modifica l’apartat 3 de l’article 69, amb la redacció següent:

–3 Són entitats d’iniciativa mercantil les persones jurídiques i les altres entitats privades amb ànim de lucre que aconsegueixen activitats de serveis socials i que adopten qualsevol forma societària reconeguda per la legislació mercantil. També es consideren entitats d’iniciativa mercantil les persones físiques que exerceixen activitats professionals o mercantils de serveis socials.

f) Es modifica l’article 70, amb la redacció següent:

“Règim d’autorització administrativa i comunicació prèvia

–1 Les entitats d’iniciativa privada, d’acord amb el que s’estableixi per reglament, han de sol·licitar l’autorització o presentar la comunicació prèvia per iniciar o modificar una activitat de serveis socials o cessar en la prestació d’aquesta activitat. Per iniciar, modificar o cessar una activitat de serveis socials en què es requereix un establiment, s’ha de sol·licitar en tot cas l’autorització.

–2 L’autorització administrativa dels serveis de titularitat privada correspon al departament competent en matèria de serveis socials i té com a finalitat garantir el compliment dels requisits que estableixen la normativa de serveis socials i la normativa sectorial aplicable.

–3 La comunicació prèvia permet l’inici, la modificació o el cessament de la prestació del servei des del moment de la presentació i faculta el departament competent en matèria de serveis socials per verificar el compliment dels requisits que estableixen la normativa

de serveis socials i la normativa sectorial aplicable.

–4 L'autorització administrativa o la comunicació prèvia comporten la inscripció d'ofici en el Registre d'entitats, serveis i establiments socials. S'han d'establir per reglament les dades que han de constar en el Registre amb relació a les entitats i els serveis.

–5 L'autorització i la comunicació prèvies resten supeditades al compliment dels requisits a què fa referència l'apartat 2, que sempre han d'incloure els aspectes següents:

a) Les condicions materials, de seguretat i d'equipament exigibles als serveis en funció de la naturalesa del servei.

b) Les condicions d'edificació, d'emplaçament i de condicionament dels serveis i els establiments.

c) Els requisits quant a la titulació del personal, el nombre de persones treballadores necessàries —que ha de ser suficient en funció del nombre de persones usuàries—, les necessitats que s'han d'atendre i el grau d'ocupació del servei.

d) La presentació d'una memòria i d'un pla d'actuació en què s'especifiqui el règim d'intervenció, la manera de desenvolupar els programes d'atenció i la metodologia i els procediments d'execució.”

g) Es modifica l'article 71 amb la redacció següent:

“Entitats de serveis socials acreditades

–1 Per ser proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, les entitats privades autoritzades o habilitades mitjançant el sistema de comunicació prèvia han d'estar acreditades d'acord amb el que s'estableixi reglamentàriament.

–2 Les entitats que presten servei a les persones amb prestació econòmica vinculada han de disposar de l'acreditació per l'atenció a la dependència corresponent a la tipologia de servei.”

h) S'afegeix la lletra s) a l'article 98 amb la redacció següent:

“s) No repercutir en el salari del personal que presta serveis en les entitats proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública els increments retributius que s'hagin inclòs amb aquesta finalitat en el cost de referència de les prestacions del Sistema Públic de Serveis Socials per tal de garantir l'evolució del salari del personal dels serveis socials que presten les entitats proveïdores d'acord amb l'evolució de les retribucions del sector públic.”

i) S'afegeix la lletra t) a l'article 98 amb la redacció següent:

“Negar-se, sense justificació, a atendre les persones usuàries que hagi derivat l'administració competent.”

Disposicions transitòries



## Primera

### Règim transitori dels procediments

Aquesta Llei no és d'aplicació als procediments iniciats abans de la seva entrada en vigor, que se segueixen regint per la normativa anterior.

## Segona

### Règim transitori de prestació de serveis

Es manté la vigència dels contractes, els concerts socials, les gestions delegades i les assignacions directes, així com els convenis interadministratius per a la prestació de serveis, formalitzats a l'empara de la normativa anterior, que es continuaran regint per la normativa que els era aplicable fins al venciment de la seva durada i, si escau, les pròrrogues.

## Tercera

### Règim transitori del personal

–1 El personal laboral de l'Administració de la Generalitat que en la data d'entrada en vigor d'aquesta Llei estigui adscrit a una plaça de la relació de llocs de treball del Departament de Drets Socials i que porti a terme funcions que, d'acord amb aquesta Llei i amb la normativa que la desplegui, siguin assumides per l'Agència Pública de Serveis Socials s'ha d'integrar a l'Agència, i se li ha d'aplicar el règim laboral del personal de l'Administració de la Generalitat.

–2 El personal funcionari que en la data d'entrada en vigor d'aquesta Llei presti serveis al departament de Drets Socials i que porti a terme funcions que, d'acord amb aquesta Llei i amb la normativa que la desplegui, siguin assumides per l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya pot optar per:

a) Integrar-se a l'Agència com a personal laboral amb reconeixement a tots els efectes de l'antiguitat reconeguda a l'Administració de la Generalitat i restar en aquesta en situació d'excedència voluntària per incompatibilitat.

b) Mantenir la seva condició de funcionari o funcionària a l'Agència i ocupar-hi un lloc a extingir. Aquest lloc s'ha de declarar extingit quan el funcionari o funcionària obtingui una altra plaça amb caràcter definitiu o quan el lloc resti vacant per qualsevol causa que no comporti reserva del lloc.

### Disposició derogatòria

–1 Es deroga la disposició addicional tercera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

–2 Queden derogats, en allò que contradiguin o s'oposin al que disposa aquesta Llei, el Decret 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, així com l'Ordre TSF/218/2020, de 16 de desembre, per a la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, i altres normes de rang igual o inferior que s'hi oposin.

## Disposicions finals

### Primera

#### Desplegament reglamentari

–1 S'autoritza el Govern a desplegar aquesta Llei mitjançant decret.

–2 El Govern, en el termini de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, ha d'aprovar els Estatuts de l'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya, que n'han de regular els òrgans de govern, de participació i d'assessorament. L'Agència Pública de Serveis Socials de Catalunya adquireix personalitat jurídica en el moment de l'entrada en vigor del decret d'aprovació dels Estatuts.

–3 El Govern, en el termini de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, ha d'aprovar el decret d'adaptació de l'estructura del departament competent en matèria de serveis socials a aquesta Llei. En aquest mateix termini el Govern ha d'adequar la regulació de la composició i les funcions del Comitè d'Avaluació de Necessitats de Serveis Socials al que estableix aquesta llei, i ha d'establir la regulació de la Comissió de coordinació de serveis socials, de la qual n'han de formar part, com a mínim, les persones titulars de la secretaria general dels departaments de l'Administració de la Generalitat competents per a la prestació de serveis socials.

### Segona

Sens perjudici de les competències que aquesta Llei atribueix a les administracions competents per prestar serveis socials, l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci de Serveis Socials de Barcelona, en virtut de la regulació específica que preveu la Carta municipal de Barcelona, exerceixen les seves competències d'acord amb el que preveu la Carta esmentada i la resta de la normativa aplicable.

### Tercera

#### Entrada en vigor

Aquesta Llei entra en vigor vint dies després de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

**Aquest text és transcripció del document de treball lliurat pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.**